

**PERSETUJUAN LINGKUNGAN MELALUI PENYUSUNAN AMDAL
DAN UJI KELAYAKAN AMDAL**

No.	Persyaratan Administrasi	Keterangan
1.	Surat Permohonan Uji Kelayakan Lingkungan Hidup	Ditujukan ke Menteri Lingkungan Hidup dan Kehutanan.
2.	Surat Arahan Penyusunan Dokumen Lingkungan	Diterbitkan oleh Instansi berwenang yaitu, Direktorat PDLUK atau Dinas Lingkungan Hidup di Daerah sesuai kewenangannya.
3.	Nomor Induk Berusaha (NIB)	Diterbitkan oleh Lembaga OSS melalui oss.go.id .
4.	Surat Pernyataan Pengelolaan dan Pemantauan Lingkungan Hidup	Ditandatangani oleh penanggungjawab usaha/kegiatan di atas materai.
5.	Surat Pernyataan Bahwa Kegiatan yang Diajukan Masih Dalam Tahap Perencanaan	Ditandatangani oleh penanggungjawab usaha/kegiatan di atas materai.
6.	Formulir KA-ANDAL dan Berita Acara KA-ANDAL	Berupa dokumen KA-ANDAL Final dan Berita Acara KA-ANDAL yang telah ditandatangani.
7.	Bukti kesesuaian lokasi rencana usaha dan/atau kegiatan dengan rencana tata ruang	Berupa peta kesesuaian lokasi rencana usaha dan/atau kegiatan dengan rencana tata ruang
8.	Persetujuan awal terkait rencana usaha dan/atau kegiatan	Izin prinsip yang dikeluarkan oleh instansi yang berwenang sesuai dengan jenis rencana kegiatan
9.	Persetujuan teknis	dikeluarkan oleh instansi yang berwenang sesuai dengan jenis rencana kegiatan
10.	Keabsahan tanda bukti registrasi lembaga penyedia jasa penyusunan Amdal apabila penyusunan Andal dan RKL-RPL dilakukan oleh lembaga penyedia jasa penyusunan Amdal	Surat Registrasi LPJP AMDAL yang diterbitkan oleh Pusat Standardisasi Lingkungan dan Kehutanan yang masih berlaku.
11.	Keabsahan tanda bukti sertifikasi kompetensi penyusun Amdal	Berupa sertifikat kompetensi penyusun Amdal
12.	Dokumen Andal	<p>Kesesuaian sistematika dokumen Andal dan dokumen RKL-RPL dengan pedoman penyusunan dokumen Andal dan dokumen RKL-RPL:</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) Pendahuluan; <ul style="list-style-type: none"> 1. Latar Belakang 2. Tujuan dan manfaat 3. Pelaksana Studi 4. Deskripsi singkat rencana usaha dan/atau kegiatan 5. Ringkasan pelingkupan (b) Deskripsi rencana usaha dan/atau kegiatan beserta alternatifnya; (c) Deskripsi rona lingkungan hidup rinci; (d) Hasil dan evaluasi pelibatan masyarakat; (e) Penetapan Dampak Penting Hipotetik, Batas Wilayah Studi dan Batas Waktu Kajian; (f) Prakiraan dampak penting dan penentuan sifat penting dampak; (g) Evaluasi secara holistik terhadap dampak lingkungan; (h) Daftar Pustaka; (i) Lampiran.
13.	Dokumen RKL-RPL	<p>Dokumen terdiri atas:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Muatan dokumen RKL-RPL sudah sesuai pedoman penyusunan. <ul style="list-style-type: none"> (a) Pendahuluan

		<ul style="list-style-type: none">(b) Rencana pengelolaan lingkungan hidup(c) Rencana pemantauan lingkungan hidup(d) Pernyataan dan komitmen pemrakarsa untuk melaksanakan ketentuan yang tercantum dalam RKL-RPL(e) Daftar pustaka(f) Lampiran <p>2. Matriks atau Tabel Rencana Pengelolaan Lingkungan Hidup memuat elemen-elemen:</p> <ul style="list-style-type: none">(a) Dampak lingkungan yang dikelola(b) Sumber dampak(c) Indikator keberhasilan pengelolaan lingkungan hidup(d) Bentuk pengelolaan lingkungan hidup(e) Lokasi pengelolaan lingkungan hidup(f) Periode pengelolaan lingkungan hidup(g) Institusi pengelolaan lingkungan hidup <p>3. Peta pengelolaan lingkungan hidup</p> <p>4. Matriks atau Tabel Rencana Pemantauan Lingkungan Hidup memuat elemen-elemen:</p> <ul style="list-style-type: none">(a) Dampak yang dipantau(b) Bentuk pemantauan lingkungan hidup(c) Institusi pemantau lingkungan hidup <p>5. Peta pemantauan lingkungan hidup</p>
--	--	---

